

Datum: 27 mei 2019
Onderwerp: Overleg Gemeenschappelijke Cliëntenraad met de Raad van Bestuur Vugtherstede
Aanwezig: Mevrouw S. Aarts WZC Theresia, voorzitter GCR
 De heer W. de Laat Huize Elisabeth, lid GCR, voorzitter locatieraad
 De heer J. Verhoeven Huize Elisabeth, lid GCR
 De heer F. van Geel WZC Theresia, lid GCR
 Mevrouw L. van Iersel Ambtelijk secretaris
 Mevrouw P. van der Koelen Raad van Bestuur
 Mevrouw P. van Linder Bestuurssecretaresse (verslag)

Afwezig: -

Nr	Onderwerp	Besproken	Actie
1	Opening	Mevrouw Aarts, voorzitter van dit overleg, opent de vergadering om 15.10 uur.	
2	Mededelingen	<u>Vanuit de GCR:</u> Namens de locatieraad van WZCT heeft Simone Aarts een gesprek gehad met Frank de Haas over het tuinonderhoud, Ziggo-kosten, bereikbaarheid TD (via receptie of verpleegpost), mortuarium, gedenkplaats, afvalcontainers, communicatie richting bewoners en fietsenstalling. <u>Vanuit de Raad van Bestuur:</u> Zie punt 9: Voortgangsrapportage Raad van Bestuur.	
3	Verslag overleg 18 maart 2019	<u>Pagina 1, punt 2: locatie Rozenoord</u> Voor de locatie Rozenoord is Mariënhoven niet geselecteerd. Andere partijen hebben Vugtherstede benaderd om het te huren. Binnenkort zal hierover een gesprek plaatsvinden. <u>Pagina 1, punt 3: kapel Huize Elisabeth</u> Het gebruik van de kapel is door Peggy van der Koelen besproken met pastoor Mesch. Ontkerkelijken kan niet zomaar gebeuren. Peggy van der Koelen gaat er toch nog eens naar kijken. Indien de kapel weer zal worden gebruikt, moet er zeker onderhoud plaatsvinden. <u>Pagina 2, punt 5: maatschappelijk werker</u> De GCR vindt het belangrijk dat de maatschappelijk werker kennis gaat maken bij beide locatieraden. Simone Aarts neemt contact met hem op. Zij zal dan tevens Randy Stolk van Zorg- en Woonbemiddeling uitnodigen voor een kennismaking.	Peggy van der Koelen Simone Aarts
4	Advies jaarrekening	Vugtherstede heeft op 10 april 2019 een adviesaanvraag over de jaarrekening naar de GCR gestuurd. De GCR brengt een positief advies uit. Dit is ook per e-mail bevestigd.	

Nr	Onderwerp	Besproken	Actie
5	Kwartaal-rapportage Q1	<p>Opmerkingen van de GCR over de kwartaalrapportage:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Algemeen: tabellen kijken terug op verschillende kwartalen. Advies GCR: altijd terugkijken op het vorige kwartaal; dat is beter leesbaar. b) Pagina 2: Q2 moet zijn Q1? c) Pagina 2: op de wachtlijst staan 16 cliënten, maar niemand wil een plaats innemen. De maatschappelijk werker kan hier zeker ook een rol in krijgen. d) Pagina 3: inspectiebezoek was niet in Q1, maar in Q2. e) Pagina 8: er zijn meer valincidenten gemeld. Dat kan mogelijk ook door de hogere meldingsbereidheid komen. f) Klacht/incident/calamiteit: is het verschil duidelijk voor medewerkers? Hier wordt positief op geantwoord door Peggy van der Koelen; de medewerkers zijn bekend met het onderscheid. g) MIM-meldingen (melding incident medewerkers): deze zijn er niet en zullen worden gekoppeld aan het proces omtrent MIC-meldingen. <p>Deze opmerkingen zullen worden gedeeld met Dianne Karsmakers.</p>	Petra van Linder
6	Kwaliteits-management-systeem	<p>Het kwaliteitsmanagementsysteem is een blauwdruk van hoe we omgaan met het lerend vermogen.</p> <p>Bij Vughterstede zijn 10 GVP'ers (gespecialiseerd verzorgenden psychogeriatric) in dienst: hier is steeds meer behoefte aan.</p>	
7	Stand van zaken Waardigheid en Trots	<p>Het overleg W&T is geannuleerd. Er komt een nieuwe datum.</p>	
8	Concept-inspectierapport	<p>Enkele feitelijke onjuistheden in het rapport zijn gemeld aan de inspectie. Het definitief rapport volgt nog en zal daarna door de inspectie openbaar worden gemaakt.</p>	
9	Voortgangs-rapportage Raad van Bestuur	<ul style="list-style-type: none"> - Er is een verzoek bij de bisschop ingediend om de communie te laten verzorgen door een van de voorgangers. - Er zal een technische oplossing komen voor het gebruik op afstand van de laptop bij de huisvieringen. - Peggy van der Koelen zal na de zomervakantie in de teams de 4 kernwaarden gaan toelichten. - Vughterstede heeft een ICT'er aangetrokken; het huidige systeem blijkt kwetsbaar te zijn. Er wordt gezocht naar een goede oplossing. Dit zal worden meegenomen in het investeringsplan. 	

Nr	Onderwerp	Besproken	Actie
		<ul style="list-style-type: none"> - Op 2 juli hebben we de themamiddag 'vastgoed- en capaciteitsbeleid op basis van een gedragen zorgvisie'. Onder begeleiding gaan we hierover brainstormen (keuzes en kaders vaststellen). Er komt vooraf informatie ter voorbereiding. 	
10	Rondvraag	<p>Vanuit de GCR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het zou fijn zijn wanneer er extra bankjes buiten bij de hoofdingang van WZCT worden geplaatst. - Wie is verantwoordelijk voor de kosten van het opbaren in de kamer? - Is er een budget voor de locatieraden en de GCR? Tot nu toe hebben we het altijd gedaan op basis van gemaakte kosten. - De GCR wil graag dat de brochure van de cliëntenraad voortaan in het welkomstpakket van alle nieuwe bewoners/cliënten zit. Het budget van Regy van den Brand hiervoor is op. Maar het is wenselijk om deze brochure toch te laten drukken. <p>Peggy van der Koelen gaat deze punten uitzoeken.</p>	Peggy van der Koelen
11	Sluiting	<p>De voorzitter sluit de vergadering om 16.15 uur.</p> <p>Het volgend overleg is op 24 juni 2019 (een uur langer, ten behoeve van de bespreking over de focus en samenwerking).</p>	