

Stichting Vughterstede is een dynamische organisatie die aan voornamelijk ouderen zorg, begeleiding en diensten levert in een tweetal moderne en ruim opgezette woonzorgcentra voor ouderen, te weten: woonzorgcentrum Theresia en Huize Elisabeth. Daarnaast levert Stichting Vughterstede o.a. thuiszorg, huishoudelijke hulp, tafeltje-dekje en personenalarmering. Stichting Vughterstede werkt nauw samen met Stichting Mariënhoven, de verhuurder van seniorenwoningen nabij WZC Theresia en Huize Elisabeth. Meer dan driehonderdvijftig betaalde medewerkers en een groot aantal vrijwilligers zetten zich dagelijks in voor persoonsgerichte zorg: in onderling overleg worden arrangementen 'op maat' samengesteld.

Wij zijn op zoek naar een:

Medewerker Ontmoetingsruimte

(10-15 uur per week)

Uw taken zijn:

- Ontvangen van bewoners en/of bezoekers in het restaurant;
- Het zetten en serveren van koffie en thee aan de bewoners/bezoekers;
- Het aangaan van sociale contacten met bewoners en/of bezoekers;
- Het zorgdragen voor een prettige sfeer;
- Mede toezicht houden op de bewoners en verzorgenden waarschuwen bij calamiteiten;
- Het restaurant gereed maken voor gebruik en na vertrek van bewoners/bezoekers de ruimte opruimen;
- Zorgen dat er steeds voldoende voorzieningen zijn in de ruimte;
- Serveren van de warme maaltijd;
- Verzorgen van koffie, thee en lunches in de diverse vergaderruimtes en personeelsruimtes;
- De vergaderruimte en personeelsruimte opruimen;
- Prepareren van ruimte voor het vieren van bijzondere gelegenheden;
- Het bewaken van de voorraad en regelen van bestellingen voor het restaurant.

Uw profiel:

- Gastvrije en flexibele instelling
- Goede sociale vaardigheden
- Kennis van de basisprincipes van serveren.
- Ervaring in een soortgelijke werkomgeving of horeca is een pre.

Uw werktijden:

- Wisselende werkdagen van maandag tot en met zondag
- Werktijden zijn voornamelijk overdag en incidenteel in de avonden.
- Het werkrooster wordt ruim van tevoren bekend gemaakt.

Wij bieden u:

De arbeidsvoorwaarden zijn conform de CAO-VVT, aangevuld met gunstige secundaire arbeidsvoorwaarden. De functie is ingedeeld in salarisschaal 15, volgens FWG.

Informatie en sollicitatie

Ben je geïnteresseerd of heb je nog vragen neem dan, **vóór 22 juni 2018**, contact op met Marli van den Ende (Coördinator Facilitaire Diensten), Tel. 073 - 658 11 99. Stuur jouw motivatie en CV naar sollicitaties@vughterstede.nl.

Acquisitie wordt niet op prijs gesteld